Приложение 1

к приказу Управления образования администрации

Никольского муниципального района

от 16.07.2019 года №180/01-03

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оказании платных образовательных услуг,**

**предоставляемых образовательными учреждениями,**

**подведомственными Управлению образования администрации**

**Никольского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг, предоставляемых образовательными учреждениями, подведомственными Управлению образования администрации Никольского муниципального района (далее - Положение) определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных образовательных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов по приносящей доход деятельности.

1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации Никольского муниципального района (далее по тексту – Учреждения) в части оказания платных образовательных услуг.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" и другими нормативно-правовыми актами.

1.4. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.4.1. Исполнитель услуги – образовательное учреждение, подведомственное Управлению образования администрации Никольского муниципального района.

1.4.2. Заказчик услуги - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение получить услугу для несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, либо получающее услуги лично.

1.4.3. Платная образовательная услуга (далее – платная услуга) - услуга, оказываемая Учреждениями по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по Договорам, заключенным при приеме на обучение.

1.5. Учреждение может осуществлять платные услуги лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе.

1.6. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением, Уставом Учреждения и Положением об оказании платных услуг, утвержденном руководителем Учреждения по согласованию с соответствующими по компетенции органами Учреждения.

1.6. Предоставление платных услуг несовершеннолетним обучающимся осуществляется с согласия родителей на добровольной основе с учетом соблюдения требований СанПиН.

2. Цели и задачи оказания платных услуг

2.1. Целью оказания платных услуг является удовлетворение потребности населения в разнообразных образовательных и общеразвивающих услугах.

2.2. Задачами оказания платных услуг является развитие интеллектуальных, творческих способностей Заказчиков услуг, сохранение и укрепление их здоровья, обеспечение занятости несовершеннолетних, привлечение дополнительных финансовых средств для укрепления материально-технической базы, а также материальное стимулирование специалистов и работников Учреждений.

1. Виды платных услуг

3.1. Виды оказываемых платных услуг определяются Учреждением самостоятельно с учетом имеющихся в Учреждении условий для предоставления данных услуг.

3.2. Перечень платных услуг формируется Учреждением в сентябре текущего года в соответствии с Уставом Учреждения и лицензией на право их ведения.

3.3. Перечень платных услуг утверждается руководителем Учреждения, согласовывается с Управлением образования администрации Никольского муниципального района.

4. Правила, условия и порядок оказания платных услуг

4.1. Платные услуги, оказываемые Исполнителем, предоставляются Заказчику на основании Договора.

До заключения Договора Исполнитель обязан предоставить Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора, а также довести до Заказчика, в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) Исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;

- уровень и направленность реализуемых программ, формы и сроки их освоения;

- перечень предоставляемых платных услуг;

- прейскурант цен (тарифов);

- порядок приема в группы;

- предельная наполняемость групп.

По требованию Заказчика Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления:

- устав Учреждения;

- адрес и телефон руководителя Учреждения;

- образец Договора на оказание платных услуг;

- другие относящиеся к оказанию платных услуг сведения.

4.2. При оформлении Договора на оказание платных услуг используется форма типового Договора. Договор составляется в простой письменной форме, в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Заказчика.

Договор на оказание платных услуг должен содержать следующие сведения:

- наименование Исполнителя и место его нахождения (юридический и фактический адрес), реквизиты;

- наименование или фамилия, имя, отчество Заказчика и место его нахождения (юридический и фактический адрес) или место жительства, контактный телефон;

- фамилия, имя, отчество представителя Заказчика и (или) Исполнителя и место его жительства, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика, контактный телефон,;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) [обучающегося](http://internet.garant.ru/#/document/70436460/entry/124), его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);

- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;

- полная стоимость платных услуг, порядок их оплаты;

- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

- форма обучения;

- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

- порядок изменения и расторжения договора;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых [платных услуг](http://internet.garant.ru/#/document/70436460/entry/125).

4.3. При заключении Договоров на оказание платных услуг Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другими в отношении заключения Договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. При предоставлении платных услуг Учреждение обязано иметь следующие документы:

- приказ руководителя о назначении ответственного за организацию платных услуг;

- должностную инструкцию ответственного за организацию платных услуг;

- договоры с Заказчиками на оказание платных услуг;

- перечень платных услуг;

- график предоставления платных услуг;

- документы на оплату труда работников, занятых в предоставлении платных услуг, и основания к ним: приказы о приеме на работу, внутреннем совмещении и т.д.

4.5. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

4.6. Для оказания платных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Исполнителя, так и специалисты со стороны.

4.7. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию Заказчика или по желанию родителей (законных представителей) обучающегося.

4.8. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет руководитель Учреждения, который несет ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность материальных и других ценностей.

4.9. Для оказания платных услуг руководитель Учреждения обязан:

- изучить потенциальный спрос на услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся;

- создать условия для предоставления платных услуг;

- включить доходы и расходы от платных услуг в план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- издать приказ об организации работы Учреждения по оказанию платных услуг, предусматривающий виды оказываемых платных услуг, кадровый состав, механизм оплаты труда и иные условия, сопутствующие организации оказания платных услуг;

- заключить договоры (дополнительные соглашения) на оказание платных услуг со специалистами, в т.ч. состоящими в штате Учреждения.

При необходимости руководитель может разместить рекламу в средствах массовой информации с целью информирования населения об оказываемых платных услугах.

4.10. Деятельность Учреждений по оказанию платных услуг рассматривается как приносящая доход деятельность, а плата за услуги – как выручка от реализации этих услуг, подлежащая включению в налогооблагаемую базу.

4.11. Учреждения не могут оказывать платные услуги взамен основной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

**5. Стоимость платных услуг, порядок расчетов**

5.1. Размер платы за оказание платных услуг, согласно Гражданскому кодексу Российской Федерации, устанавливается по соглашению сторон.

5.2. Стоимость платной услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов, а также с учетом развития материальной базы Учреждения.

5.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.4. Заказчики обязаны оплатить платные услуги в порядке и в сроки, которые указаны в Договоре, и согласно законодательству Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату платных услуг (банковскую квитанцию с отметкой об оплате, квитанцию либо кассовый чек). Способ оплаты: путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя либо путем внесения денежных средств в кассу Учреждения.

**6. Порядок формирования и расходования средств,**

**полученных от оказания платных услуг**

6.1. При формировании бюджета на очередной финансовый год Учреждение планирует объемы платных услуг по каждому виду предоставляемых услуг.

6.2. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг, является план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, который согласовывается с Учредителем.

6.3. Доходы от приносящей доход деятельности распределяются следующим образом:

- на оплату труда, включая выплаты стимулирующего характера (премии, материальную помощь, надбавки за качество работы, надбавки за профессиональное мастерство и иные подобные показатели);

- на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения, оплату коммунальных услуг, налогов, приобретение инвентаря, канцелярских товаров, предметов хозяйственного назначения, ремонтные работы и другие нужды Учреждения.

6.4. Доходы, поступающие от оказания платных услуг, расходуются Учреждением в строгом соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

6.5. Если в процессе исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности увеличивается или уменьшается доходная и расходная его часть, то в план финансово-хозяйственной деятельности по мере необходимости Учреждением вносятся изменения в установленном порядке.

**7**. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг,

контроль за качеством оказываемых платных услуг

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении [недостатка платных образовательных услуг](http://internet.garant.ru/#/document/70436460/entry/123), в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

7.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги) либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;

б) поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

г) расторгнуть Договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками платных услуг.

7.6. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в это Учреждение;

г) просрочка оплаты стоимости платных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

**7.7.** Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на руководителя Учреждения.

7.8. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

7.9. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.6. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Исполнителем, порядком взимания денежных средств с Заказчиков осуществляется Управлением образования Никольского муниципального района.